

VILNIAUS VADUVOS DARŽELIS-MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

GITA LEVICKIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-26 Nr. A290-182/26

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2023-2027 m. strateginio ir 2025 m. veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai:

Įgyvendinant 1 tikslą „Kurti draugišką bendruomenę“ pasiekti rezultatai ir rodikliai:

- Organizuoti 2 ilgalaikiai mokymai mokytojams Emocinės sveikatos gerinimo srityje (stresas, perdegimas ir mokytojų savijauta, motyvacija), 2 trumpalaikiai mokymai pedagogams ir kitiems darbuotojams. Mokymuose dalyvavo 92 % pedagogų ir kitų darbuotojų.
- Vadovų komanda dalyvavo ilgalaikiuose „Atsparios mokyklos mokymuose“. Pritaikė 3 priemones mokytojų savijautos gerinimui.
- Vyko 2 išvykos pedagogams ne mokykloje (į Anykščius ir Merkinę), kuriose dalyvavo 85 % pedagogų.
- Vyko visų darželio grupių ir 1-4 klasių tėvų susirinkimai 1-3 kartus per metus, susirinkimas būsimiesiems ugdytiniais. Vadovai dalyvavo 1-2 susirinkimuose kiekvienoje grupėje ar klasėje. Tėvai informuoti aktualiais klausimais el. dienynuose 1-3 kartus per mėnesį.
- Vyko 2 ugdytinių (adaptacijos, patyčių paplitimo), 2 tėvų apklausos, kuriose dalyvavo 96% mokinių ir 50% tėvų. Visų apklausų rezultatai pristatyti V GK ir klasių mokytojoms, pasirinktos bei įgyvendintos 1-3 priemonės pagal kiekvieno tyrimo rezultatus.
- Įgyvendintos 5 ilgalaikės prevencijos programos: „Žipio draugai“, „Think equal“ ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse, „Obuolio draugai“ ir „Antras žingsnis“ 2-4 klasėse ir Team up“ 1 klasėje, 1 ilgalaikis vertybių projektas 1-4 klasių mokiniams.
- Tėvai ir pedagogai aktyviau įsitraukė į bendruomenės veiklas, teikė pasiūlymus ir įgyvendino savo iniciatyvas. Įgyvendintos 6 darbuotojų ir 7 tėvų iniciatyvos per metus. Organizuoti 5 nauji renginiai/projektai mokiniams ir tėvams. Kiekvienoje 5-7 metų grupėje/ 1-4 klasėje tėvai organizavo 5 veiklas mokykloje ir/ar savo darbovietėje grupei/klasei.

Įgyvendinant 2 tikslą „Užtikrinti kiekvieno mokinio pažangos ir kompetencijų augimą“ pasiekti rezultatai ir rodikliai:

- 45% pedagogų tobulino kvalifikaciją ugdymo turinio atnaujinimo, 42% įtraukiojo, patirtinio ugdymo, 45% skaitmeninio raštingumo, 54% lyderystės ir bendradarbiavimo, 92% emocinė sveikatos gerinimo srityse.
- Parengta ir patvirtinta Vaduvos darželio-mokyklos ikimokyklinio ugdymo programa.
- Visi ikimokyklinio ugdymo mokytojai atnaujino ilgalaikius grupių veiklos planus pagal atnaujintą programą.
- Ikimokyklinio ugdymo programos sėkmės ir nesėkmės aptartos 1 kolegijos susirinkime, dalinosi patirtimi visų ikimokyklinio ugdymo grupių mokytojai.
- Vyko užsiėmimai laboratorijoje ar lauko klasėje ikimokykliniame ugdyme – 1 kartą per mėnesį, 1-4 klasėse – 2 kartus per mėnesį. Organizuotos 5 STEAM, gamtamokslinės dienos 5-7 m. grupėse. 1-4 klasių mokiniai papildomai ugdomi IT klasėje 1 kartą per savaitę. Ugdyme dalyvauja 2 mokytojai.

- 6,83 % visų 1-4 klasių pamokų vyko ne mokykloje įvairiose Vilniaus ir šalies erdvėse ar institucijose. Visos 1-4 klasių ir priešmokyklinių grupių mokytojos naudojo programą „Vilnius yra mokykla“. Pravesta 3-6 pamokos kiekvienoje 1-4 klasėje. Netradicinėse erdvėse organizuotos ugdymosi veiklos 1-4 kartus per mėnesį kiekvienoje 1-4 klasėje, priešmokyklinėje grupėje – 4 kartus per metus.
 - Ugdytiniai dalyvavo 3 tarptautiniuose, 10 šalies ir 13 miesto projektu.
 - Mokiniai įtraukti į 2 erdvių kūrimą: 1-4 klasių poilsio zonos lauke ir 3-4 klasių poilsio zonos prie bibliotekos. Erdvių įrengimui panaudotos mokyklos ir Dalyvaujamojo biudžeto lėšos.
 - Skirtas išskirtinis dėmesys skaitymo ir kalbinių gebėjimų ugdymui. Įgyvendinta neformaliojo ugdymo programa „Skaityu ir augu“ kiekvienoje 1-4 klasėje. Darželio grupėse įgyvendintas ilgalaikis skaitymo projektas „Aš knygų pasaulį atrasti skubu“. 80 % darželio grupėse kartą per mėnesį grupių tėvai skaitė pasakas vaikams projekte „Tėvai skaito vaikams“, kartą per savaitę. Mokytojos skaitė kitų grupių vaikams pasirinktus kūrinius.
 - Mokytojai ir mokiniai 1-4 klasėse kasdien naudoja skaitmeninį turinį. Vyksta mokymasis su kompiuteriais 1-3 kartus per savaitę kiekvienoje 1-4 klasėse. Skaitmeninis turinys priešmokyklinėje grupėje naudojamas kartą per savaitę.
 - Parengti 26 individualūs ugdymo planai SUP poreikių mokiniams ir grįžusiems iš užsienio, 4 individualūs pagalbos planai mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Planai koreguojami kas 3 mėnesius. Su planais supažindinti 100% tėvų. Planai koreguoti 1-3 kartus per metus.
 - Visiems priešmokyklinio ugdymo mokiniams vertinti pasiekimai e. dienyne, vertinimas aptartas susitikimuose su tėvais ir sutartą dėl pažangos. Visiems priešmokyklinio programą baigiantiems ugdytiniams parengtos rekomendacijos.
 - Įgyvendinti 3 ilgalaikiai projektai, prevencinės programos ikimokyklinėje priešmokyklinėje grupėje ir 1-4 klasėse.
 - Organizuotos prevencinės veiklos, skirtos Tolerancijos dienai, „Be patyčių“ mėnesiui, vesti psichologo ir socialinio pedagogo prevenciniai užsiėmimai priešmokyklinio ugdymo grupėje 3 kartus per metus, 1-4 kl. – 1 kartą per mėnesį.
- Įgyvendinant veiklos plano 3 tikslą „Kurti mokymąsi įgalinančias aplinkas“ pasiekti rezultatai ir rodikliai:**
- Atnaujinta 1 darželio grupė, 1 klasė.
 - Perkelta ir suremontuota mokinių valgykla su pagalbinėmis patalpomis.
 - Darželio grupėse įrengtos indaplovės.
 - Įsigyta baldų 1 grupei, 1 klasei, žaliuzės 3 patalpoms.
 - 1 grupėje įrengta oro kondicionavimo sistema.
 - Įrengtos 2 poilsio zonos 1-4 klasių mokiniams: 3-4 klasių mokiniams prie bibliotekos, lauko žaidimų aikštelė lauke.
 - Įsigyta sensorinių, ugdomųjų priemonių visoms darželio grupėms ir klasėms, pagalbos pagal mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bei mokinių poreikius.
 - Pastatyta 1 lauko klasė, įrengta kamuolių gaudyklė prie sporto aikštelės.
 - Įsigyta 100% vadovėlių, skaitmeninių ir kitų priemonių darbui su pradinių ir priešmokyklinio ugdymo programomis pagal mokinių ir mokytojų poreikius.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
---	------------------------	--	-------------------------------------

1.1. Užtikrinti 1-4 klasių mokinių mokymosi sėkmę, kuriant saugią emocinę aplinką.	Sukurta 1-4 klasių mokiniams saugi emocinė aplinka.	1. Įgyvendintos 1-2 prevencinės programos per mokslo metus, ugdančios 1-4 klasių mokinių socialines-emocines kompetencijas. 2. Įgyvendintos 1-3 pasirinktos vadovų, pagalbos specialistų ir mokytojų priemonės, atsižvelgiant į tyrimų rezultatus. 3. Pasiiekti ne mažiau kaip 2% rodiklių visų pamokų vykdymo Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.	1. Įgyvendintos po 1-2 ilgalaikės prevencinės, socialinio emocinio ugdymo programos: 2 1 priešmokyklinėse ir ikimokyklinėse grupėse – „Žipio draugai“ ir „Think equal“, 1-4 klasėse „Obuolio draugai“ ir „Antras žingsnis“. 1 klasėje nuo 2025-09-01 pradėta įgyvendinti programa „Team up“ 2. Atsižvelgiant į 1 klasės mokinių adaptacijos ir patyčių paplitimo rezultatus įgyvendintos 4 pasirinktos vadovų, pagalbos specialistų ir mokytojų priemonės: vyko psichologo ir socialinio pedagogo grupiniai užsiėmimai 2-4 kartus per metus kiekvienoje 1-4 klasėje, tyrimai pristatyti VGK, tėvams susirinkimuose, rezultatai aptarti su klasių mokytojais ir vadovais, pagalbos specialistais, pateiktos rekomendacijos mokytojams ir tėvams, daliai mokinių organizuotos papildomos pagalbos specialistų konsultacijos. 3. Pasiiektas 6,83 % rodiklis visų pamokų vykdymo Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. Netradicinėse erdvėse organizuotos ugdymosi veiklos 1-4 kartus per mėnesį kiekvienoje 1-4 klasėje, priešmokyklinėse grupėse – 4 kartus per metus.
1.2. Patobulinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.	Pasitelkiant administracijos ir mokytojų komandą įgyvendinamas įtraukiojo ugdymo principas kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių.	1. Vadovo iniciatyva individualūs ugdymo planai koreguojami pagal mokinio pažangą ir tėvų poreikius 1-2 kartus per mokslo metus. 2. Organizuoti vadovų, pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai 1-2 kartus per pusmetį dėl individualių planų įgyvendinimo. 3. Vadovų paskatinti 50% mokinio padėjėjų	1. Parengti 26 individualūs ugdymo planai SUP poreikių mokiniams ir 2 grįžusiems iš užsienio mokiniams, 4 individualūs pagalbos planai mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Planai koreguoti 1-3 kartus per mokslo metus pagal poreikius ir rekomendacijas. 2. Vyko vadovų, pagalbos mokiniui specialistų susirinkimai 2 kartus per

	Geriau atliepiami mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokinių ir tėvų poreikiai ir lūkesčiai.	dalyvaus 1 ilgalaikiuose mokymuose.	pusmetį dėl individualių planų įgyvendinimo. 3. Vadovų paskatinti 60% mokinio padėjėjų dalyvavo 1 ilgalaikiuose mokymuose. 4. Dviejose klasėse, visose informacinių technologijų pamokose dirba 2 mokytojai, Pirmoje klasėje dirba 2 mokinio padėjėjai, 2-4 klasėse - po 1. 40% ikimokyklinio ugdymo grupių dirba mokinio padėjėjai.
1.3. Didinti klientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.	Didės tėvų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis. Vadovai ir darbuotojai sklandžiau bendradarbiaus su ugdytinių tėvais. Išsprendžiam i skundai mokyklos lygmeniu.	1. Informacija ir mokyklos veiklos dokumentai atnaujinami ir skelbiami laiku, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus. 2. Vadovai dalyvauja ne mažiau kaip 1 kartą per metus kiekvienos grupės ar klasės tėvų susirinkime. 3. Steigėjo pavedimai įgyvendinti steigėjo bei įstatymų nustatytais terminais bei tvarka, bendradarbiaujant su steigėju. 4. Užtikrintas 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimo Nr. 1-653 „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą“. 5. Užfiksuota mažiau tėvų skundų lyginant su 2024 m.	1. Atnaujinti mokyklos nuostatai, parengti Ugdymo planas 2025-2026 ir 2026-2027 m. m., Ikimokyklinio ugdymo programa, Veiklos planas ir dalis tvarkos aprašų pagal teisės aktus. Dokumentų rengimui sudarytos darbo grupės, dokumentų projektai svarstyti Mokytojų ir Darželio-mokyklos tarybose, laiku teikti derinimui steigėjui. Supažindinti mokytojai ir tėvai susirinkimuose. Dokumentai paskelbti svetainėje. 2. Vadovai dalyvavo po 1-2 kartus 100 % grupių ir klasių tėvų susirinkimuose. Organizuoti susirinkimai būsimiesiems darželio ugdytinių tėvams, dėl priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo, priėmimo. 3. Steigėjo pavedimai įgyvendinti steigėjo bei įstatymų nustatytais terminais bei tvarka, bendradarbiaujant su steigėju. 4. Užtikrintas 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimo Nr. 1-653 „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą aprašo priemonių įgyvendinimą“. Vadovai, socialinis pedagogas dalyvavo mokymuose. Supažindinti pasirašytinai

			darbuotojai. Mokytojų susirinkime aptartos galimos rizikos ir prevencinės priemonės. Vyko prevencinės pamokos Gyvenimo įgūdžių užsiėmimuose, klasės valandėlėse. Nefiksuota psichoaktyviųjų medžiagų disponavimo ar platinimo atvejų. 5. Užfiksuota mažiau tėvų skundų lyginant su 2024 m.
1.4. Užtikrinti sklandų ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą.	Bendradarbiaujant vadovams, mokytojams ir pagalbos specialistams parengta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa sklandžiai įgyvendinama visose ikimokyklinėse grupėse.	1. Inicijuota darbo grupė įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos parengimui iki 2025 m. vasario mėnesio. 2. Parengta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa iki 2025 m. rugpjūčio mėnesio. 3. Ne mažiau kaip 80 procentų ikimokyklinio ugdymo pedagogų ir pagalbos specialistų dalyvaus Ikimokyklinio ugdymo programos mokymuose iki 2025 m. II ketvirčio. 4. Vadovai supažindina visų ikimokyklinių grupių ugdytinių tėvus su Ikimokyklinio ugdymo programa iki 2025 m. lapkričio mėnesio.	1. Sudaryta darbo grupė įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos parengimui iki 2025 m. vasario 6 d. 2. Parengta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa ir suderinta su steigėju nurodytais terminais – iki 2025 m. liepos mėnesį. 3. Ne mažiau kaip 92 % ikimokyklinio ugdymo pedagogų ir pagalbos specialistų dalyvavo ilgalaikiuose Ikimokyklinio ugdymo programos mokymuose iki 2025 m. gegužės mėnesio. 4. Vadovai supažindino visų ikimokyklinių grupių ugdytinių tėvus su Ikimokyklinio ugdymo programa 2025 m. rugsėjo-spalio mėnesiais grupių susirinkimuose. 5. Visų grupių mokytojai parengė 2025-2026 m. veiklos planus pagal atnaujintą įstaigos Ikimokyklinio ugdymo programą. Programos įgyvendinimo sėkmės ir nesėkmės aptartos 2025-12-10 kolegijoje. Patirtimi dalinosi visų ikimokyklinio amžiaus grupių mokytojai.
1.5. Pagerinti pedagogų savijautą.	Gerės pedagogų savijauta. Sėkmingiau suvaldomos konfliktinės situacijos ir išsprendžiami skundai	1. Darbuotojų ir vadovų komanda dalyvauja 1 mokytojų savijautos gerinimo mokymuose iki 2025 m. II ketvirčio. 2. Bus įgyvendintos ne mažiau kaip 3 pasirinktos priemonės	1. Mokytojai dalyvavo 2 ilgalaikiuose Emocinės sveikatos gerinimo ir 1 trumpalaikiuose mokymuose mokykloje. Mokymuose dalyvavo 92 % pedagogų ir kitų darbuotojų. 2. Vadovų komanda dalyvavo ilgalaikiuose mokymuose

	mokyklos lygmeniu.	darbuotojų savijautos gerinimo srityje. 3. Bus inicijuota pedagogų pasitenkinimo apklausa, kurios duomenimis gerės pasitenkinimo, savijautos vertinimo vidurkiai ne mažiau 0,3 balo.	„Atspari mokykla“. Įgyvendino priemones mokytojų savijautai gerinti: organizuotos 2 pažintinės-metodinės išvykos pedagogams į Anykščius, Merkinę (dalyvavo 85 % pedagogų). Vadovai apklausė mokytojus „Mokytojo gera savijauta“, „Atsakomybių žemėlapis“. Vadovai susirikime aptarė surinktas įžvalgas ir susitarė dėl pasirinktų priemonių įgyvendinimo ir jas įgyvendino. 3. Pedagogų pasitenkinimo apklausa neorganizuota, nes keitėsi vadovų komanda.
--	--------------------	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Didinti ugdymosi aplinkos atitiktį Higienos normų reikalavimams ir aprūpinimo standartams.	Atlikta daugiau nei planuota 2025 m. vidaus remonto darbų. Įrengta nauja valgykla, poilsio zona 1-4 klasių mokiniams, lauko klasė, 3-4 klasių poilsio zona. Įsigyta sensorinių priemonių pagal darželio mokytojų ir pagalbos specialistų poreikius. Sudarytos geresnės ugdymosi ir higienos sąlygos mokiniams ir darbuotojams, didėjo atitiktis aprūpinimo standartams.
3.2. Didinti pedagogų įsitraukimą į finansuojamus projektus.	Vadovui skatinant didėjo mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų įsitraukimas į finansuojamus Vilniaus miesto projektus. Įgyvendintos 2 naujos ilgalaikės emocinio ugdymo programos. Gerėjo mokinių emocinė savijauta. 1-4 klasių mokiniai įtraukti į sprendimų priėmimą ir atnaujinta 1 vidaus aplinka 3-4 klasių mokiniams ir 1 žaidimų zona 1-4 klasių mokiniams lauke. Pritraukta papildomų lėšų.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Stresas, perdegimas ir jo įveikimo būdai.
7.2. Autentiškos mokyklos kūrimas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti priemonės mokymo kokybei	Įvertinta situacija ir numatytos priemonės pažangai pasiekti.	1. Pagerėję 4 klasės NMPP skaitymo ir matematikos rezultatai lyginant su 2025 m. ne mažiau kaip 1,5 %.

ir pasiekimų rezultatams gerinti	Pagerėję mokinių pasiekimai	2. Įgyvendinti bent 2 vadybiniai sprendimai ugdymo kokybei ir pasiekimų gerinimui. 3. Dalyvaujant „Vilnius yra mokykla“ ne mažiau kaip 3% visų pamokų vyks Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse.
8.2. Kurti saugią, ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą visiems mokiniams, įskaitant skirtingų ir specialiųjų poreikių vaikus, užtikrinančią mokyklos aplinką.	Vadovas formuoja ir įgyvendina veiksmingą saugios aplinkos kultūrą, efektyvią įtraukiojo ugdymo sistemą, užtikrinančią pagal poreikius pritaikytą savalaikę kokybišką švietimo pagalbą mokiniui, SUP mokinių integraciją. Stiprinama Vaiko gerovės komisijos veikla, veiksmingai vykdoma incidentų prevencija ir reagavimas pagal vaikui saugios mokyklos standartą. Stiprinamos darbuotojų kompetencijos įtraukties, emocinio saugumo ir SUP srityse.	1. Atnaujintos ar sukurtos 2-3 mokyklos saugios, aplinkos, prevencijos ir gerovės užtikrinimo tvarkos integruojant Vaikui saugios aplinkos standartus ar jį atitinkančias nuostatas iki 2026 m. lapkričio mėnesio. 2. Atliktas metinis rizikų vertinimas ir parengtas veiksmų planas rizikoms sumažinti: atlikti adaptacijos, patyčių paplitimo ir pedagogų pasitenkinimo tyrimai, įgyvendinta bent po 1 priemonė pagal kiekvieno tyrimo rezultatus. 3. Bendruomenei aiškiai prieinamas reagavimo algoritmas (patyčių, smurto, emocinio saugumo situacijoms): darbuotojai, tėvai per susirinkimus supažindinti su reagavimo algoritmais, pasidalinta informacija per e. dienynus. 4. Sumažėję emocinių ir elgesio incidentų atvejų arba padidėję reagavimo efektyvumo rodikliai lyginant su 2025 m. pagal Vaikui saugios aplinkos standartą. 5. Švietimo pagalbos paslaugos visiems SUP mokiniams teikiamos laiku: pagal individualių planų tvarkaraščius, esant poreikiui ne ilgiau kaip per 1 mėnesį sudaromas planas mokiniams V GK sprendimu ir pradedama teikti pagalba, sudėtingesni atvejai nukreipti į išorės specialistus pagal nustatytą tvarką. 6. Parengti ir įgyvendinti individualūs ir ugdymo planai visiems mokiniams, kuriems nustatyti SUP ar individualūs poreikiai. 100 % suderinti su mokinių tėvais, reguliariai ne rečiau kaip 3 kartus per metus organizuoti susitikimai su tėvais, peržiūrima daroma pažanga. 7. Švietimo pagalbos specialistai dalyvauja reguliariuose pasitarimuose ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį. 8. Mokytojai naudoja įvairovę atliepiančias strategijas: visi mokytojai stebi ne mažiau kaip 2 kolegų pamokas, dalinasi kolegialiu grįžtamojo ryšiu; ne rečiau kaip 1 kartą per metus visi mokytojai teikia savirefleksijos ataskaitas ir pokalbio su

		vadovais suplanuoja pamokų tobulinimo kryptis. 9. Ne mažiau 75% mokytojų dalyvauja mokymuose mokyklos pasirinktose srityse (įtraukiojo ugdymo, iššūkių klasėje valdymo, emocinės sveikatos, bendravimo su tėvais). 10. Mokytojai dalyvauja kolegialaus mokymosi veiklose: pamokų analizėje, apklausose): kolegijose ne rečiau kaip 2 kartus per metus analizuojamos pamokos, 1 kartą per metus vyksta pamokų kokybės vertinimas, įgyvendintos 2 priemonės pamokų kokybės gerinimui pagal tyrimo rezultatus.
8.3. Įdiegti vadybines priemones sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei komunikacijos strategijai įgyvendinti.	Vadovas numato ir pasirenka tinkamas priemones bei veiksmingą laiko planavimą, užtikrindamas sklandų darbo organizavimą, bendruomenės informavimą, įstaigoje vykstančių projektų kontrolę, visų teisės aktuose numatytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimą nustatytais terminais ir tvarka, sklandų bendradarbiavimą su steigėju, kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės nariais ar interesantais, siekiant gerinti asmenų aptarnavimą, teikiamų paslaugų kokybę ir pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.	1. Laiku atnaujinti įstaigos lygmens dokumentai, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir /ar periodinį poreikį juos atnaujinti (ugdymo planai, metų veiklos planas, vidaus darbo tvarkos ir kt.). 2. Veiklos ataskaitos pateikiamos steigėjo ar kitų institucijų nustatytais terminais. 3. Šalies teisės aktais nustatyti registrai ir duomenų bazės pildoma nustatytais terminais. 4. Laiku pagal paskirtį panaudotos įstaigai skirtos lėšos ir įvykdyti atsiskaitymai. 5. Įstaigos interneto svetainė tvarkoma pagal nustatytus reikalavimus, joje skelbiama aktuali informacija ir dokumentai. 6. Sklandi ir savalaikė vadovo komunikacija su bendruomene, suvaldytos konfliktinės situacijos įstaigos viduje, negauta skundų dėl įstaigos veiklos.
8.4. Užtikrinti sklandų ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą.	Bendradarbiaujant vadovams, mokytojams ir pagalbos specialistams sklandžiai įgyvendinama ikimokyklinio ugdymo programa visose ikimokyklinėse grupėse.	1. Ne mažiau kaip 50 % mokytojų tobulins kompetencijas ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo srityje. 2. Kolegijoje ne mažiau kaip 2 kartus per metus aptartos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo sėkmės ir nesėkmės. 3. Vadovai stebės kiekvieno ikimokyklinio mokytojo ne mažiau kaip 2 užsiėmimus,

		vertins ugdymo kokybę ir kartu su mokytojais suplanuos tobulinimo kryptis.
8.5. Stiprinti ankstyvojo skaitymo ir kalbinius gebėjimus, sudarant sąlygas nuosekliai juos ugdyti darželyje.	Gerės darželio ugdytinių skaitymo ir kalbiniai gebėjimai. Didės tėvų įsitraukimas.	1. Įgyvendintas bent 1 ilgalaikis skaitymo ar kalbinių gebėjimų ugdymo projektas visose 4-7 m. amžiaus grupėse per metus. 2. Atnaujintos skaitymui ir kalbinei raiškai palankios erdvės 1 darželio grupėje. 3. Tėvai įtraukti į 1 ilgalaikį skaitymo ar kalbinės raiškos skatinimo projektą visose grupėse.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas.
9.2. Nepakankamas finansavimas.
9.3. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas.
9.4. Vangus tėvų ir pedagogų įsitraukimas į apklausas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Visos užduotys įvykdytos ir nuosekliai įvertinamos. Siūlymus vertinti neįmanoma, nes visi rodikliai pasiekiami.

[Signature] *Elita Žalėnienė* 2026.01.29
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

[Signature]

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo) (parašas)

Vytautas Mitka

(vardas ir pavardė)

2026-02-26
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

[Signature]

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Elita Žalėnienė

(vardas ir pavardė)

2026-03-10
(data)